

План – график мероприятий по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №88 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

Цель: создание комплекса условий для введения ФГОС ДО в детском саду № 88 ОАО «РЖД»

Задачи:

1. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно- правовую базу организации.
2. Провести мониторинг готовности дошкольной образовательной организации и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО.
3. Обеспечить методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Обеспечить подготовку педагогических кадров к введению ФГОС ДО.
5. Определить объем расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО.
6. Обеспечить соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС ДО.

Ожидаемые результаты:

1. Нормативно-правовая база дошкольной образовательной организации приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО
2. Определены перспективы деятельности ДОО по введению и реализации ФГОС ДО
3. Создана система методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО
4. Обеспечена информационная открытость процессов введения ФГОС ДО
5. Повышен уровень компетентности педагогов в вопросах введения ФГОС ДО
6. Определён объём расходов на подготовку к введению ФГОС ДО
7. Материально-техническая база соответствует требованиям ФГОС ДО

1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки.	Ответственные	Результат /контрольные показатели
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО	Апрель 2014	Заведующий, старший воспитатель	Утвержден план-график
1.2.	Внесение изменений и дополнений в Устав и все локальные акты, регламентирующие введение ФГОС ДО	До декабря 2015	Заведующий	Устав и локальные акты приведены в соответствие с ФГОС ДО
1.3.	Приведение структуры ООП в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Июль 2014	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	Структура программы соответствует требованиям ФГОС ДО

1.4.	Разработка ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом примерной программы, внесенной в реестр	На момент утверждения реестра ПООП ДО	Заведующий, старший воспитатель	Разработана и утверждена ООП ДО
1.5.	Внесение изменений и дополнений в программу развития ДОО в соответствии ФГОС ДО	До декабря 2015 г	Рабочая группа	Утверждена программа развития ДОО
1.6.	Проведение анализа стартовых условий введения ФГОС ДО	Январь 2014	Заведующий	Аналитическая справка о стартовых условиях и перспективах введения ФГОС

2. Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат / контрольные показатели
2.1.	Определение состава рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО; разработка положения о рабочей группе	Февраль - март 2014	Заведующий, старший воспитатель	Создана рабочая группа, утверждено положение
2.2.	Организация деятельности рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО	Апрель 2014	Заведующий, старший воспитатель	Составлен план деятельности группы
2.3.	Корректировка годового плана ДО с учетом введения ФГОС ДО	Январь 2014	Старший воспитатель	Включение в годовой план мероприятий по введению ФГОС ДО
2.4.	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введение ФГОС ДО	В течение всего периода	Старший воспитатель, специалисты	Создана система
2.5.	Организация обучения педагогов на КПК ИРО и ГЦРО	в течение всего периода по плану	Заведующий, старший воспитатель	Обучены не менее 30% педагогов в течение учебного года.

2.6.	Организация и проведение конкурса развивающей предметно-пространственной среды	Декабрь 2014	Старший воспитатель	Разработано положение о конкурсе, обеспечено участие в конкурсе 100% педагогов. Выявлен лучший опыт по организации развивающей предметно-пространственной среды
2.7.	Выявление потребности педагогов в повышении профессиональной компетентности по вопросам введения ФГОС ДО	Март 2014	Старший воспитатель	Аналитическая справка
2.8.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС	2014-2015 г.г.	Заведующий, ст. воспитатель, завуч СОШ	Годовой план взаимодействия ДОО и СОШ

3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат / контрольные показатели
3.1.	Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС ДО	Январь 2014	Старший воспитатель	Аналитическая справка
3.2.	Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогов в связи с введением ФГОС ДО	Январь 2014	Старший воспитатель	Откорректированный план-график утвержден
3.3.	Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствии с ФГОС ДО	Декабрь 2014	Заведующий	Должностные инструкции приведены в соответствие с ФГОС ДО
3.4.	Проведение психологических тренингов с педагогами	В течение 2014	Педагог-психолог	Повышение мотивационной готовности педагогов к инновациям

3.5.	Создание модели взаимодействия ДОО с учреждениями дополнительного образования	Сентябрь - октябрь 2014	Старший воспитатель	Создана модель взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, заключен договор
------	---	-------------------------	---------------------	--

4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат / контрольные показатели
4.1.	Определение объема расходов на подготовку и переход ФГОС ДО	Октябрь 2014	Заведующий, главный бухгалтер, старший воспитатель	Объем расходов определен
4.2.	Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности	Январь 2014	Заведующий, главный бухгалтер	План приведен в соответствие с требованиями обеспечения ФГОС ДО
4.3.	Привлечение дополнительных средств в ДОО	в течение всего периода	Заведующий	Получены дополнительные средства

5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат / контрольные показатели
5.1.	Размещение на сайте ДОО информационных материалов о введении ФГОС ДО	в течение всего периода	Ответственный за сайт старший воспитатель	Обеспечены доступность и открытость информации о введении ФГОС ДО

5.2.	Участие старшего воспитателя и заведующего в информационно-методических совещаниях разного уровня	в течение всего периода	Заведующий, старший воспитатель	Своевременное получение необходимой информации по вопросам введения ФГОС ДО
5.3.	Информирование родительской общественности о введении ФГОС через родительские собрания, наглядную информацию, сайт ДОО	в течение всего периода	Старший воспитатель, специалисты, педагоги	Информация о введении ФГОС ДО размещена на сайте ДОО; оформлены стенды, папки для родителей
5.4.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Июнь 2014 - Июнь 2015	Заведующий, старший воспитатель	Размещение публичного отчета на сайте ДОО

6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат / контрольные показатели
6.1.	Анализ материально-технического обеспечения и развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО	Июнь 2014	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Аналитические справки
6.2.	Разработка плана приведения в соответствие с ФГОС ДО материально-технического обеспечения и развивающей предметно-пространственной среды	Июль - август 2014	Заведующий, заведующий хозяйством	Составлен план мероприятий
6.3.	Обеспечение ВОП необходимыми методическими пособиями и материалами	в течение всего периода	Заведующий, старший воспитатель	Библиотечный фонд ДОО пополнен литературой по вопросам ФГОС ДО